



**Акционерное общество  
«Государственная техническая служба»**

**Антикоррупционный стандарт**

Утвержден  
решением Совета директоров  
акционерного общества  
«Государственная техническая служба»  
от 19 сентября 2022 года  
Протокол № 9

**АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ  
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА  
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ТЕХНИЧЕСКАЯ СЛУЖБА»**

г. Астана, 2022 год



**Акционерное общество  
«Государственная техническая служба»**

**Антикоррупционный стандарт**

Настоящий антикоррупционный стандарт акционерного общества «Государственная техническая служба» (далее – Стандарт) разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке антикоррупционных стандартов, разработанными Агентством по делам государственной службы Республики Казахстан и противодействия коррупции, а также Политикой противодействия коррупции акционерного общества «Государственная техническая служба» и представляет собой систему рекомендаций и требований, направленных на предупреждение коррупции в деятельности акционерного общества «Государственная техническая служба».

**1. Наименование сферы общественных отношений:**

В области информационных технологий и информационных систем, в частности в сферах информатизации и обеспечения информационной безопасности.

**2. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта:**  
Акционерное общество «Государственная техническая служба»  
(далее – Общество).

**3. Правила поведения (действия) работников, работающих в Обществе:**

**3.1 При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом:**

1) Обеспечить соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, рассматривать их обращения в срок и принимать по ним необходимые меры;

2) не допускать истребования не предусмотренных документов, а равно избегать бюрократии в ходе оказания услуг и осуществления иных гражданско-правовых сделок;

3) не принимать никаких материальных благ, услуг и иных привилегий, связанных с выполнением своих должностных обязанностей;

4) обеспечивать прозрачность принятия решений, затрагивающих права и законные интересы физических и юридических лиц;

5) принимать активное участие в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений.

**3.2 При подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:**

1) не допускать конфликта интересов, при возникновении принять меры по его устранению;

2) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность организаций и иных лиц при решении вопросов личного характера;



Акционерное общество  
«Государственная техническая служба»

Антикоррупционный стандарт

3) осуществлять полномочия в пределах предоставленных прав и в соответствии с должностными инструкциями;

4) доводить информацию непосредственному руководителю и комплаенс-офицеру по фактам возникновения конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей;

5) обращаться к вышестоящему руководству и комплаенс-офицеру, если непосредственный руководитель вовлечен в конфликт интересов;

6) не оказывать неправомерное предпочтение физическим и юридическим лицам при подготовке и принятии решений;

7) обеспечить соблюдение принципов меритократии, не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности, не предоставлять не предусмотренные законом преимущества;

8) равномерно распределять трудовую нагрузку между работниками, находящимися в подчинении с учетом их опыта работы и занимаемых должностей;

9) не допускать привлечения подчиненных для выполнения неслужебных или личных заданий.

**3.3 при подготовке проектов локальных актов, предложений по внесению изменений и дополнений в нормативные правовые акты Республики Казахстан:**

1) при подготовке проектов локальных актов, предложений по внесению изменений и дополнений в нормативные правовые акты, строго придерживаться норм Закона Республики Казахстан «О правовых актах»;

2) не допускать: отсутствия правового регулирования во внутренних документах; расхождений или противоречий между правовыми и локальными актами, регулирующими одни и те же, либо смежные правоотношения; применения недостаточно точно описанных терминов, понятий, словосочетаний или формулировок неясного или двойного смыслового характера; принятия локальных актов с целью извлечения выгоды для себя и третьих лиц, а также создающих предпосылки для совершения работниками противоправных действий коррупционного и иного противоправного характера.

**3.4 При иных взаимоотношениях, возникающих в зависимости от специфики сферы жизнедеятельности:**

1) не допускать коррупционных проявлений;

2) не склонять других лиц к совершению коррупционных правонарушений;

3) при взаимодействии с общественностью (СМИ, институты гражданского общества) соблюдать требования о неразглашении служебной информации



**Акционерное общество  
«Государственная техническая служба»**

**Антикоррупционный стандарт**

ограниченного распространения, коммерческой тайны и иных конфиденциальных сведений.

**4. Иные требования:**

1) если работник Общества располагает информацией о коррупционном правонарушении, либо предполагает о его возможном совершении, он должен принять необходимые меры по предотвращению и прекращению такого правонарушения, в том числе незамедлительно информировать комплаенс-офицера Общества;

2) работник Общества обязан незамедлительно информировать комплаенс-офицера Общества о случаях склонения его другими лицами к совершению коррупционных правонарушений;

3) работник Общества обязан соблюдать требования Кодекса деловой этики Общества;

4) работник Общества не должен осуществлять иную трудовую деятельность, создающую конфликт интересов.