

Приложение 2
к приказу Председателя
Правления АО «ГТС»
от «29» 10. 2025 года
№ 36/1-2/282

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Настоящий договор публичной оферты является официальным предложением (публичной офертой) Акционерного общества «Государственная техническая служба», именуемого в дальнейшем «Исполнитель», в лице Председателя Правления Жүнісбек Аскар Рахымбайұлы, на оказание платных образовательных услуг на указанных в настоящем договоре условиях.

Настоящий договор в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Казахстан (далее по тексту — ГК РК) является публичной офертой, направленной на неопределенный круг лиц. Получатель оферты соглашаясь на получение платных образовательных услуг, путем совершения им предусмотренных настоящим договором действий, считается принявшим в полном и безоговорочном порядке (акцепт) условий настоящего договора.

ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

Оферта/Договор — настоящий договор публичной оферты на оказание платных образовательных услуг, опубликованный на Сайте либо направленный Получателю оферты.

Исполнитель — АО «ГТС»

Заказчик — физическое лицо, непосредственно получающее образовательные услуги Исполнителя.

Услуги — предоставляемые Исполнителем образовательные услуги по обучению в соответствии с условиями Договора и выбранной Заказчиком программой обучения.

Акцепт — полное и безвозвратное принятие Оферты методом выполнения действий, указанных в разделе 2 данной Оферты.

Программа обучения — разработанные Исполнителем курсы повышения квалификации и тренинги на базе Центра компетенций АО «ГТС» по определенному направлению, выбираемому Заказчиком.

Дистанционная форма обучения — оказание Услуг по Договору путем проведения занятий в дистанционной форме посредством электронных и телекоммуникационных средств по программе обучения.

Стороны — сторонами Договора являются совместно Исполнитель, а также Заказчик.

Персональные данные — сведения, регламентированные Договором, относящиеся к определенному физическому либо юридическому лицу, зафиксированные на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе.

Сбор Персональных данных — действия, направленные на получение Персональных данных.

Обработка Персональных данных — действия, направленные на накопление, хранение, изменение, дополнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование и уничтожение Персональных данных.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Образовательные услуги по выбранной им Программе обучения, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Услуги предоставляются Исполнителем в соответствии с разработанной Исполнителем программой обучения, по учебному материалу, предоставляемому Исполнителем.

2. ПОРЯДОК СОВЕРШЕНИЯ АКЦЕПТА

2.1. Предложение Исполнителя считается принятым и одобренным Заказчиком с момента совершения последним нижеперечисленных действий:

2.1.1. совершение действий, указывающих на принятие (Акцепт) условий Договора, в частности, ознакомление с договором публичной оферты;

2.1.2. осуществление оплаты в порядке и на условиях, указанных в Договоре публичной оферты.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Оказание Услуг осуществляется Исполнителем путем проведения занятий в очной/дистанционной форме обучения.

3.2. Учебный материал, используемый при оказании Услуг, предоставляется Исполнителем и входит в стоимость оказываемых услуг.

3.3. Продолжительность курса обучения (срок обучения) указана в Программе обучения.

3.4. Период проведения курса обучения определяется Исполнителем. Расписание занятий составляется Исполнителем на всю продолжительность курса.

3.5. После прохождения курса Заказчику выдается сертификат.

4. ВОЗВРАТ СРЕДСТВ

4.1. Возврат Исполнителем денежных средств, оплаченных Заказчиком Исполнителю, возможен исключительно в случаях, когда обучение невозможно по вине Исполнителя.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

5.1. Исполнитель вправе:

5.1.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс, самостоятельно определять расписание занятий, определять даты начала и завершения курса.

5.1.2. временно или полностью отказаться от оказания Услуг в случае невыполнения/нарушения Заказчиком условий Программы обучения, без возврата произведенной Заказчиком суммы оплаты (предоплаты);

5.1.3. изменить расписание занятий, предварительно уведомив Заказчика;

5.1.4. отказаться от оказания Услуг при нарушении Заказчиком условий об оплате Услуг и/или пропуске занятий Заказчиком без уважительных причин.

5.1.5. до акцептирования внести в Договор изменения и опубликовать его новую версию на интернет ресурсе Исполнителя.

5.2. Заказчик вправе:

5.2.1. требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающихся организации оказания Услуг;

5.2.2. пользоваться иными правами, предусмотренными настоящим договором и законодательством.

5.3. Исполнитель обязан:

5.3.1. проводить обучение с привлечением квалифицированных специалистов;

5.3.2. по окончании курса выдать Заказчику сертификат о прохождении курса, установленного Исполнителем образца;

5.3.3. передать (направить по электронной почте) Заказчику учебно-методическую литературу.

5.3.4. после окончания обучения выставить Заказчику акт выполненных работ (услуг).

5.4. Заказчик обязан:

5.4.1. в соответствии с условиями Договора своевременно вносить плату за предоставляемые Услуги;

5.4.2. своевременно по письменному запросу Исполнителя предоставить документы, необходимые Исполнителю для начала оказания Услуг;

5.4.3. посещать занятия согласно утвержденному расписанию;

5.4.4. регулярно, своевременно и в полном объеме выполнять домашние задания, а также задания во время занятий;

5.4.5. соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому и иному персоналу Исполнителя, к другим обучающимся.

5.4.6. принять и подписать акты выполненных работ (услуг) о проведении курса обучения в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Стоимость Услуг определяется в соответствии с ценой, утвержденной для программ обучения, предоставляемых Исполнителем.

6.2. Принимая во внимание, что оплата Услуг является действием, означающим акцепт, Заказчик при осуществлении оплаты за Услуги должен указать в платежном поручении регистрационные данные (фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика.

6.3. Оплата Услуг по Договору осуществляется путем 100 % предоплаты до начала обучения одним из следующих способов:

- путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя;
- банковской картой онлайн посредством интернет – эквайринга;

6.4. Обязательство Заказчика по оплате Услуг считается исполненным с момента поступления денежных средств на счет Исполнителя.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его Акцепта, и действует в течение срока обучения, предусмотренного соответствующей Программой обучения.

8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЗАКАЗЧИКА

8.1. Заказчик предоставляет Исполнителю необходимые документы для формирования личных дел, в том числе персональные данные. В связи с этим Заказчик соглашается и предоставляет Исполнителю право на использование персональных данных, а также на их передачу третьим лицам в целях оказания Услуг, в том числе: сбор, обработку, запись, систематизацию, накопление, хранение, копирование, использование, передача (предоставление).

8.2. Исполнитель в период действия Договора обеспечивает конфиденциальность переданных Заказчиком персональных данных.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Оказание услуг Исполнителем носит информативный характер и не является гарантией усвоения Заказчиком материала обучения и/или положительного результата Заказчиком.

9.2. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности, предусмотренные Договором, третьим лицам.

9.3. Отношения и/или обязательства Сторон, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

9.4. Все приложения к Договору является его неотъемлемой частью.

9.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, путем извещения об этом другой Стороны за 5 дней до расторжения в письменном порядке.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Акционерное общество «Государственная техническая служба»

г. Астана, проспект Мангилик Ел, 55В, Z05T3F4

БИН 080540010396

ИИК: KZ76601A871011491431

АО «Народный Банк Казахстана»

БИК: HSBKKZKX

Тел.: 55-81-17